

STANDARYZACJA DO USŁUGI SPOŁECZNEJ	
Numer/oznaczenie	2
Nazwa usługi	„Konsultacje dietetyczne”
Cel	Celem tej usługi jest ukierunkowanie uczestników usługi jak prawidłowo się odżywiać, jaką wybierać żywność czy jak przygotowywać potrawy. Współpraca uczestnika usługi z dietetykiem ma pomóc przede wszystkim rozwiązywać różnego rodzaju problemy ze zdrowiem, począwszy od tego jak radzić sobie z nadwagą, a skończywszy na żywieniowym leczeniu wielu poważnych chorób. Obecnie praktycznie każda jednostka chorobowa wymaga stosowania określonych zaleceń dietetycznych, dlatego dietetyk zajmie się żywieniem również u osób chorych, oraz wpływem pożywienia na funkcjonowanie całego organizmu.
Planowane/zakładane efekty	Dietetyk jest specjalistą, który posiada wiedzę nie tylko z zakresu żywienia człowieka, ale również biochemii, anatomii, psychologii oraz medycyny. Celem pracy dietetyka jest prowadzenie terapii dietetycznej, zachęcanie do zmiany nawyków żywieniowych, szerzenie wiedzy na temat profilaktyki zdrowotnej oraz wspomaganie leczenia dietetycznego wielu chorób.
Zakres i sposób realizacji	<p>Zakres usługi pt. „Konsultacje dietetyczne” obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udostępnienie uczestnikom zajęć nieodpłatnie niezbędnych materiałów. • Prowadzenie spotkań przez specjalistę w obszarze dietetyki (konsultacje, rozmowy wspierające). • Przygotowanie indywidualnego planu żywieniowego. • Monitorowanie przebiegu podjętych działań ustalonych podczas indywidualnych spotkań.
Grupa docelowa	Uczestnikami usługi mogą być wyłącznie osoby fizyczne będący mieszkańcami gminy Gogolin. Do usługi przewiduje się zakwalifikowanie 30 osób.
Warunki kwalifikacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zgłoszenie wniosku o udział w oferowanej usłudze będzie przyjmowana osobiście u Koordynatorów Indywidualnych Planów Usług Społecznych zatrudnionych w CUS, w Gogolinie lub w miejscu, w którym przebywa Wnioskodawca po uprzednim kontakcie telefonicznym pod numerem 77 47 49 416 lub 77 47 49 400. Nabór jest realizowany w trybie ciągłym do wyczerpania ilości miejsc. 2. Decyzja o kwalifikacji uczestników usługi zostanie podjęta na podstawie następujących kryteriów: <ul style="list-style-type: none"> • kolejności zgłoszeń (decyduje data wpływu), • kompletności oraz poprawności formalnej złożonych Dokumentów Rekrutacyjnych stanowiących załączniki do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w usługach społecznych realizowanych przez CUS w Gogolinie. 3. Regulamin Rekrutacji oraz Dokumenty Rekrutacyjne dostępne są w Centrum Usług Społecznych w Gogolinie lub na stronie internetowej CUS.

	4. Odmowa wypełnienia Dokumentów Rekrutacyjnych, a zwłaszcza podania danych osobowych potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych, przeprowadzenia ewaluacji oraz odmowa zobowiązania się Wnioskodawcy do przekazania informacji na temat jej sytuacji po zakończeniu realizacji usługi, jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia i negatywnym rozpatrzeniu wniosku.
Nieodpłatna/odpłatna – zasady ustalenia wysokości odpłatności	Nieodpłatna
Czas/częstotliwość realizacji usługi (minimalny/maksymalny)	Do usługi pod nazwą „Konsultacje dietetyczne” przewidziane jest przeprowadzenie konsultacji w ilości 180 godzin oraz objęcie tą usługą 30 osób (lecz nie więcej niż do ilości środków zaplanowanych w budżecie CUS na realizację zadania). Usługa musi być zrealizowana do 30.11.2024 r.
Kadra – kwalifikacje osób realizujących usługi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ukończone studia kierunkowe lub studia podyplomowe, lub studium lub college w obszarze dietetyka i planowanie żywienia. 2. Dodatkowym atutem będą ukończone szkolenia i kursy z zakresu doradztwa żywienia, fitnessu. 3. Minimum dwuletnie doświadczenie w pracy w zakresie doradcy d.s żywienia.
Warunki do realizacji (w tym lokalowe)	<p>Usługobiorca zobowiązany jest do:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przygotowania pomieszczeń do przeprowadzenia spotkań w celu realizacji usługi. • Zapewnienia zaplecza lokalowego w co najmniej jednym punkcie usytuowanym na terenie gminy Gogolin spełniające następujące kryteria. <ul style="list-style-type: none"> • pomieszczenia dostosowane do osób z niepełnosprawnościami, • pomieszczenia z dostępem do sanitariatów.
Zasady dokumentowania/rozliczania	<p>Uczestnik usługi: <i>wniosek wraz z załącznikami</i></p> <p>Wykonawca: <i>Imienna Karta Udzielonego Wsparcia (potwierdzenie realizacji usługi)</i></p>
Zasady monitorowania realizacji usługi	Analiza zgodności ilościowej (lista zakwalifikowanych uczestników usługi utworzona przez pracownika CUS, a następnie obecność potwierdzona Imiennymi Kartami Udzielonego Wsparcia).
Mierniki ilościowe	Liczba osób skierowanych na usługę.
Mierniki jakościowe	Opis przebiegu i rezultatów/ankieta