

BURMISTRZ GOGOLINA  
UL. KROKUSIKOWO  
47-320 GOGOLIN

**Zarządzenie Nr Or.I.0050.35.2014**  
Burmistrza Gogolina  
z dnia 12.03.2014r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu zamówień publicznych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych dla realizacji zadania pn. „Opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Gogolin” w Urzędzie Miejskim w Gogolinie.

Na podstawie art. 33 ust 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz art. 47 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych zarządzam co następuje:

§1

Wprowadza się do stosowania w Urzędzie Miejskim w Gogolinie dla realizacji zadania pn. „Opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Gogolin” Regulamin Zamówień Publicznych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  


Załącznik  
do Zarządzenia Nr Or.I.0050.35.2014  
Burmistrza Gogolina  
z dnia 12.03.2014r.

**Regulamin zamówień publicznych do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych dla realizacji zadania pn. „Opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Gogolin” w Urzędzie Miejskim w Gogolinie.**

§1

1. Zamówienia, których szacunkowa wartość obliczona zgodnie z art. 32 – 35 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473) ), nie przekracza kwoty 14 tys. EURO, udziela się w oparciu o przepisy niniejszego Regulaminu.
2. W sytuacjach uzasadnionych rodzajem zamówienia można stosować do wyboru wykonawców ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Do ustalenia równowartości kwoty 14 000 euro każdorazowo należy stosować Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 nr 224 poz. 1796).

§2

1. Do kwoty 14 tysięcy euro, należy dokonywać wyboru wykonawcy w procedurze konkurencyjnej.  
W celu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pracownik komórki zamawiającej jest zobowiązany do sporządzenia wniosku o udzielenie zamówienia.  
Zamówień do kwoty 7000 euro można dokonać bez sporządzania wniosku, o którym mowa powyżej, na podstawie pisemnej zgody Burmistrza Gogolina z wyjątkiem zamówień o których mowa w ust.3
2. Do kwoty 7000 euro można udzielić zamówienia bez konieczności przeprowadzenia postępowania w procedurze konkurencyjnej, po uzyskaniu akceptacji wniosku przez Burmistrza Gogolina.
3. Wyboru wykonawcy do realizacji zamówień finansowanych z udziałem środków Unii Europejskiej należy dokonywać w procedurach konkurencyjnych bez względu na wartość zamówienia. Jeżeli w danym przypadku przeprowadzenie procedur konkurencyjnych nie jest możliwe, należy wykazać okoliczności uzasadniające konieczność udzielenia zamówienia bez ich stosowania.

§3

1. Za przygotowanie zamówienia a w szczególności wyliczenie szacunkowej wartości zamówienia, opis przedmiotu zamówienia, sporządzenie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (jeżeli jest wymagana), wniosku do kierownika zamawiającego, przygotowanie wzoru umowy, podpisanie i realizację umowy, zwłaszcza w zakresie zgodności z przedmiotem zamówienia i jego wartością odpowiada pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację zamówienia.
2. Ustalona wartość zamówienia powyżej 7000 euro podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Gogolina i Skarbnika Gminy.

#### §4

1. Różnicowanie rynku polega na wyborze wykonawcy na podstawie porównania co najmniej dwóch ofert wybierając najkorzystniejszą ofertę złożoną w odpowiedzi na zapytanie ofertowe skierowane do co najmniej 2 wykonawców.
2. Dokumenty potwierdzające dokonanie różnicowania rynku mogą przyjąć w szczególności formę: pisma, wydruku listu elektronicznego, wydruku strony internetowej przedstawiającej oferty lub informacje handlowe (zawierające datę wydruku), oferty lub informacje handlowe przesłane przez wykonawców z własnej inicjatywy. Notatki z przeprowadzonych rozmów telefonicznych z potencjalnymi wykonawcami nie mogą zostać uznawane jako różnicowanie rynku.

#### §5

1. Postępowanie prowadzone w celu udzielania zamówienia przeprowadza się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie wszczyna się na podstawie wniosku.
3. Wniosek o wszczęcie postępowania wymaga zatwierdzenia przez Burmistrza Gogolina

#### §6

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można zastosować inne wymierne kryteria, jeżeli wynika to ze specyfiki danego zamówienia, w szczególności takie jak: jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, serwis, termin wykonania zamówienia. Kryteria te nie mogą mieć charakteru subiektywnego i uznaniowego.
2. Najkorzystniejszą ofertą jest oferta z najniższą ceną albo oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
3. Osoba prowadząca postępowanie wnioskuje do Burmistrza Gogolina o udzielenie zamówienia wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, przedstawiając protokół z wyboru wykonawcy
4. Po zatwierdzeniu przez Burmistrza Gogolina wyboru oferty najkorzystniejszej informuje się wykonawcę o wybraniu jego oferty jako najkorzystniejszej oraz miejscu i terminie zawarcia umowy.

#### § 7

1. Wybór wykonawcy potwierdzony jest przez zawarcie pisemnej umowy.
2. Pracownik prowadzący postępowanie przygotowuje projekt umowy i przedstawia go radcy prawnemu celem uzyskania parafy potwierdzającej zgodność umowy z przepisami a następnie przekazuje ją do podpisu Burmistrzowi Gogolina i skarbnikowi Gminy oraz wybranemu wykonawcy.

#### §8

Postępowanie o udzielenie zamówienia do 14 tys. euro prowadzi wyznaczony pracownik

§9

Zamawiający prowadzi i przechowuje przez okres 5 lat, dokumentację zamówień udzielonych na podstawie niniejszego regulaminu zamówień a w szczególności:  
wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 14 tys. euro, zapytanie ofertowe/ogłoszenie o przetargu, oferty wykonawców, zawarte umowy.

BURMISTRZ

*Joachim Wojtala*